

# 臺南市天主教聖功女中學生宿舍公物設備遺失暨損壞賠償辦法

中華民國 114 年 12 月 3 日學生宿舍管理委員會會議通過

## 一、目的：

為培養學生愛護及維護宿舍公物設備之良好習慣，達成愛護宿舍公物設備、物盡其用之目的，避免不當使用與惡意破壞，於損毀或遺失時，以作賠償之依據，特擬定本辦法。

## 二、實施原則：

本辦法所稱之宿舍公物設備係指宿舍室內門窗、課桌椅、玻璃、餐桌椅、餐具、打掃用具、衛浴設備、其他附屬品及列入財產管理等公共設備(非個人物品)均列為宿舍公物。

## 三、宿舍生活督導老師職責：

- (一) 協助輔導學生愛惜宿舍公物設備，遵守規定。
- (二) 協助維護公物設備之安全，保持環境整潔。
- (三) 協助領取、分發及保管公物設備。
- (四) 配合檢查公物設備使用及損毀情形，隨時申請採購或送修。
- (五) 配合繳交廢舊物品並辦理報廢手續。

## 四、公物賠償辦法：

- (一) 自然損耗或正常使用而致之損毀，免負賠償責任。
- (二) 公物損壞尚能修繕應用者，損壞人應負責修繕費用。
- (三) 宿舍公物設備由學生共同使用維護之，對所分配使用之公物設備負有維護保管之責，如有損毀或遺失，由毀損人按照市價賠償。
- (四) 蓄意行為人除負照市價賠償責任外，並視情節輕重依據「學生手冊」獎懲辦法處理。

## 五、其他：

- (一) 住宿生辦理退宿或離校前，須洽宿舍生活督導老師檢查該生之公物設備使用情形及環境區域，檢查合格者，准予辦理退宿或離校手續。
- (二) 宿舍公物設備如因災害或不可抗力之原因導致損毀，住宿生應主動請宿舍主任或宿舍生活督導老師處理。

## 六、本辦法經學生宿舍管理委員會會議通過，經校長核定後實施，修正時亦同。